



LAPORAN PELAKSANAAN SUB KEGIATAN

PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN BAHAN PUSTAKA

BIDANG PERPUSTAKAAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
T.A. 2023



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas Rahmat dan Karunia-Nya jualah kami dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Pelaksanaan Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka.

Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka merupakan salah satu sub dari Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dari Program Pembinaan Perpustakaan yang termuat dalam DPA Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2023.

Dalam penyusunan laporan ini, kami telah berupaya secara optimal, namun kami menyadari bahwa masih jauh dari sempurna dan belum sepenuhnya dapat memenuhi harapan sebagaimana mestinya. Oleh karena itu dengan tangan terbuka, masukan dan saran yang membangun sangat diharapkan untuk perbaikan serta penyempurnaan laporan ini di tahun yang akan datang. Akhir kata, semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua khususnya dalam mengevaluasi pelaksanaan sub kegiatan pengelolaan dan pengembangan bahan pustaka.

DAFTAR ISI

	Halaman
SAMPUL	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Maksud dan Tujuan	1
1.3. Landasan Hukum	2
1.4. Sistematika Penyusunan Laporan Kegiatan	2
BAB II PELAKSANAAN PROGRAM/KEGIATAN DAN REALISASI	
2.1. Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	5
2.2. Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Sub Keg	5
2.3. Pencapaian Target Kinerja dan Keuangan	5
2.4. Hambatan dan Kendala Dalam Pencapaian Target Yang Telah Ditetapkan	8
BAB III PENUTUP	
3.1. Kesimpulan	9
3.2. Saran	9
LAMPIRAN LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Salah satu kegiatan yang menjadi urusan pemerintahan wajib yang tidak berkaitan dengan pelayanan dasar pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2023 adalah Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dengan salah satu sub kegiatannya adalah Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka. Sub kegiatan ini merupakan salah satu inti dari perpustakaan. Adapun aksi tindak lanjut yang akan dilaksanakan dari sub kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka adalah mengolah bahan pustaka dimana buku-buku yang akan dijadikan sebagai bahan pustaka tidak langsung ditaruh di rak-rak perpustakaan. Melainkan harus diolah terlebih dahulu agar semua buku tercatat dengan rapi dan diletakkan pada posisi yang tepat. Bahan pustaka yang masuk ke perpustakaan wajib diolah dengan baik agar proses temu kembali informasi nantinya berjalan lancar dan mewujudkan tertib administrasi. Hal ini kemungkinan disebabkan oleh adanya perbedaan budaya kerja, sumber daya manusia dan sarana prasarana yang dimiliki dalam proses pengolahan. Namun demikian ada empat kegiatan pokok dalam pengolahan bahan pustaka yaitu inventarisasi, klasifikasi, input data, labelling dan shelving.

1.2. Maksud dan Tujuan

Adapun maksud dan tujuan pelaksanaan Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka yaitu untuk mengelola koleksi perpustakaan secara efektif, termasuk proses seleksi, akuisisi,

katalogisasi, dan pemeliharaan bahan pustaka. Hal ini dapat meningkatkan ketersediaan dan aksesibilitas informasi yang relevan.

1.3. Landasan Hukum

- a. Undang-Undang RI Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan;
- b. Peraturan Pemerintah RI No. 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan;
- c. Peraturan Menteri Dalam Negeri RI No. 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- d. DPA APBD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kepulauan Selayar T.A. 2023

1.4. Sistematika Penyusunan Laporan Kegiatan

Penyusunan laporan Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka Tahun Anggaran 2023 disajikan dengan sistematika sebagai berikut :

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Menjelaskan mengenai latar belakang pelaksanaan Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka

1.2. Maksud dan Tujuan

Menjelaskan mengenai maksud dan tujuan pelaksanaan Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka

1.3. Landasan Hukum

Memuat penjelasan mengenai peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai landasan hukum penyusunan laporan sub kegiatan.

1.4. Sistematika Penyusunan Laporan Sub Kegiatan

Memuat penjelasan mengenai sistematika penyusunan laporan sub kegiatan

BAB II PELAKSANAAN PROGRAM/KEGIATAN DAN REALISASI

2.1. Sasaran Kegiatan

Menjelaskan mengenai sasaran dari sub kegiatan yang dilaksanakan

2.2. Waktu Pelaksanaan Kegiatan

Menjelaskan mengenai waktu pelaksanaan sub kegiatan

2.3. Pencapaian Target Kinerja dan Keuangan

Memuat penjelasan mengenai indikator target kinerja sub kegiatan dan realisasi pencapaian target kinerja sub kegiatan yang dilaksanakan serta realisasi belanja

2.4. Hambatan dan Kendala Dalam Pencapaian Target Yang Telah Ditetapkan

Memuat penjelasan mengenai hambatan dan kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan sub kegiatan

LAMPIRAN

1. SK Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka Tahun 2023.
2. Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka Per 31 Desember 2023.

3. Data bahan pustaka yang sudah terolah Januari – Desember 2023.
4. Dokumentasi Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka.

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM/KEGIATAN DAN REALISASI

2.1 Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan

Sasaran sub kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka adalah bahan pustaka yang perlu pengolahan lebih lanjut.

2.2. Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Sub Kegiatan

Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka dilaksanakan mulai Januari - Desember 2023 bertempat di Ruang Pengolahan dan Konservasi Bahan Perpustakaan.

2.3. Pencapaian Target Kinerja dan Keuangan

Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka Tahun Anggaran 2023 dianggarkan sebesar Rp. 7.220.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 7.220.000,- atau 100 % dari alokasi anggaran.

Pencapaian realisasi keuangan pada Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka Tahun Anggaran 2023 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel Pencapaian Realisasi Keuangan

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Persen tase	Ket
1	Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor ~ Alat Tulis Kantor	1.079.000	1.079.000	100	
2	Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor ~ Kertas dan Cover	2.489.000	2.489.000	100	
3	Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor ~ Bahan Komputer	3.652.000	3.652.000	100	
	Jumlah	7.220.000	7.220.000	100	

Sesuai RKA/DPA Tahun 2023, indikator kinerja output pada Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka adalah Jumlah Bahan Perpustakaan yang dilakukan Pengelolaan dan

Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan dengan target sebanyak 200 eksemplar dan realisasi sebanyak 373 eksemplar atau sudah lebih 100 % dari rencana tingkat capaian (target). Pencapaian target kinerja Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka Tahun 2023 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel Pencapaian Target Kinerja

Program/Kegiatan	Uraian					Persentase Pencapaian Rencana Tingkat Capaian (Target)	Ket
	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkat Capaian (Target)	Realisasi		
Pembinaan Perpustakaan / Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Masukan : Jumlah dana	Rp	7.220.000	7.220.000	100	
		Keluaran : Jumlah bahan perpustakaan yang dilakukan pengelolaan dan pengembangan untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	Eksemplar	200	373	100	
		Hasil : Persentase jumlah bahan perpustakaan yang dilakukan pengelolaan dan pengembangan untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	%	100	100	100	

2.4. Hambatan dan Kendala Dalam Pencapaian Target Yang Telah Ditetapkan

Hambatan dan kendala yang kami temui dalam pelaksanaan sub kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka antara lain :

- a. Terbatasnya tenaga perpustakaan yang akan melaksanakan Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka, dalam hal ini yang akan mengolah bahan pustaka pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan sehingga pengolahannya membutuhkan waktu yang lebih lama.
- b. Dari sisi kualitas SDM juga masih rendah. Artinya tenaga perpustakaan yang akan mengolah bahan pustaka masih perlu dibekali ilmu terkait bagaimana mengolah bahan pustaka yang baik dan benar. Dengan kata lain, tenaga perpustakaan perlu mengikuti pelatihan atau bimtek pengolahan bahan pustaka sehingga mereka menjadi lebih paham cara mengolah bahan pustaka.
- c. Ruangan untuk mengolah bahan pustaka juga kurang kondusif karena masih dilakukan dalam ruang kerja Pengolahan dan Konservasi Bahan Perpustakaan. Artinya dalam mengolah bahan pustaka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan masih butuh penambahan ruangan khusus untuk mengolah bahan pustaka yang menjamin keselamatan kerja tenaga perpustakaan dalam mengolah bahan pustaka.

BAB III

PENUTUP

3.1. Kesimpulan

Pengelolaan yang baik dari koleksi bahan pustaka sangat penting untuk memastikan aksesibilitas, keberlanjutan, dan keakuratan informasi yang disediakan. Hal ini berkontribusi pada kemajuan dan kualitas penyelenggaraan pelayanan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kepulauan Selayar dimasa yang akan datang.

3.2. Saran

Perlu memberikan pelatihan reguler kepada staf perpustakaan untuk memastikan mereka terus memahami perkembangan terbaru dalam sistem manajemen perpustakaan dan dapat mengoptimalkan penggunaan teknologi.

Benteng, 29 Desember 2023

Mengetahui :

Kepala Dinas Perpustakaan
dan Kearsipan



H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19670604 199003 1 015

PPTK,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Andi Herliati', written over the printed name.

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033

Lampiran - Lampiran



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Jend. Sudirman No. 6 Benteng, 92812, Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
NOMOR 02.b/I/TAHUN 2023/DPK**

TENTANG

**PEMBENTUKAN PANITIA PELAKSANA SUB KEGIATAN
PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN BAHAN PUSTAKA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
TAHUN ANGGARAN 2023**

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun Anggaran 2023, maka perlu membentuk Panitia Pelaksana Sub Kegiatan;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II di Sulawesi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);

2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 4286);

3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

4. Undang-Undang Nomor 43 tahun 2007 tentang Perpustakaan (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2007 Nomor 129, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4774);



5. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali dan terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4373);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4741);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 59 Tahun 2008 tentang Perubahan Nama Kabupaten Selayar Menjadi Kabupaten Kepulauan Selayar Provinsi Sulawesi Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 124, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4889);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Nomor 4 Tahun 2020 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar (Lembaran Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2020 Nomor 98, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Nomor 47);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Nomor 11 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2022 Nomor 110);
13. Peraturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 134 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kepulauan Selayar (Berita Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2021 Nomor 685);



14. Peraturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 51 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2023 (Berita Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2022 Nomor 748);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU** : Membentuk Panitia Pelaksana Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA** : Panitia Pelaksana Sub Kegiatan sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU mempunyai tugas melaksanakan Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka Tahun Anggaran 2023.
- KETIGA** : Segala biaya yang timbul sehubungan ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2023 Pos Anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.
- KEEMPAT** : Keputusan ini disampaikan kepada masing-masing yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan dengan penuh rasa tanggung jawab.
- KELIMA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan di dalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Benteng
pada Tanggal 2 Januari 2023

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR



Pemerintah Kabupaten
Kepulauan Selayar
dokumen ini ditandatangani secara digital

H. SALAHUDDIN, S.Sos.
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP.19670604 199003 1 015

Tembusan :

1. Bupati Kepulauan Selayar di Benteng
2. Inspektur Kabupaten Kepulauan Selayar di Benteng;
3. Kepala BPKPAD Kabupaten Kepulauan Selayar di Benteng;
4. Kepala Bagian Pembangunan Setda Kabupaten Kepulauan Selayar di Benteng;
5. Masing-masing yang bersangkutan.



LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
NOMOR 02.b/I/TAHUN 2023/DPK
TANGGAL 2 JANUARI 2023
TENTANG
PEMBENTUKAN PANITIA PELAKSANA SUB KEGIATAN
PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN BAHAN
PUSTAKA

SUSUNAN PANITIA PELAKSANA SUB KEGIATAN
PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN BAHAN PUSTAKA
TAHUN ANGGARAN 2023

- A. Penanggung jawab : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kepulauan Selayar
- B. Ketua : Kepala Bidang Perpustakaan
- C. Sekretaris : Chendra Adam, S.Sos. (Pustakawan Ahli Muda)
- D. Anggota PNS : 1. Sri Suharlina Muis, S.Sos. (Pustakawan Ahli Muda)
2. Inayati, S.Sos (Pengelola Perpustakaan)
3. Agustini, A.Ma. (Pustakawan Pelaksana Lanjutan)
4. Rahmayanti, S.IP. (Pustakawan Ahli Pertama)
5. Nur Hafni Hanum, A.Ma (Pengadministrasi Perpustakaan)
- E. Anggota Non PNS : 1. Ahmad Junain, S.Kom
2. Zulqadri Kristianto, S.E.
3. Armayanti, S.IP.
4. Israwati, S.Pd.
5. Endang Rosmini Dewi, S.E.
6. Musdalifah, A.Ma.
7. Rismawati, A.Ma.
8. H. Misbahuddin, S.Sos
9. Rika Ahyati
10. Andi Kamrida
11. Sri Wahyuni
12. Rahmawati
13. Nur Ahsan
14. Andi Asdar
15. Pabottingi

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR



Pemerintah Kabupaten
Kepulauan Selayar
dokumen ini ditandatangani secara digital

H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP.19670604 199003 1 015



**REALISASI FISIK DAN KEUANGAN
APBD KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
TAHUN ANGGARAN 2023**

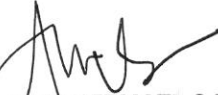
SKPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
Kegiatan : Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
Sub Kegiatan : Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka
Belanja : Langsung

Keadaan Bulan : Desember 2023

NO.	URAIAN / RINCIAN KEGIATAN / TARGET	LOKASI		JUMLAH DANA (Rp.)	NILAI KONTRAK (Rp)	NAMA PELAKSANA A	BOBOT (%)	REALISAS	KUMULATIF (%)	REALISASI TERTIMBANG (%)		
		DESA / KEL	KECAMATAN					FISIK	KEUANGAN	FISIK	KEUANGAN	
											(Rp.)	(%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Benteng	Benteng	1,079,000			14.94	100.00	100.00	14.94	1,079,000	14.94
2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	Benteng	Benteng	2,489,000			34.47	100.00	100.00	34.47	2,489,000	34.47
3	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	Benteng	Benteng	3,652,000			50.58	100.00	100.00	50.58	3,652,000	50.58
Total				7,220,000			100.00	100.00	100.00	14.94	7,220,000	100.00

Benteng, 20 Desember 2023

PPTK


ANDI HERLIAT, S.P.,M.M
 NIP. 19780310 200604 2033



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

BAHAN PUSTAKA YANG MELALUI PROSES KONSERVASI
BULAN JANUARI T.A. 2023

No	Judul	Nomor Klasifikasi	Jumlah (Exp)	Ket
1	Budidaya Ikan Hias	639.34	1	
2	Masuk Surga Modal HP	297.14	1	
3	Agia Sang Mersatu	398.2	1	
4	Pengolahan Kopi	664.02	1	
5	Harimau yang kurang bersukur	398.2	1	
6	Pendekar Musalim	899.221.3	1	
7	Plangi Ikatan Celup	750.2	1	
8	Studi kasus (Desain dan Metode	143.2	1	
9	Perkebunan Lada Cepat Panen	633	1	
10	Cara Mengelola Perpustakaan Desa	27.8	1	
11	Tomat dan Chery	635.6	1	
12	Si Bandung	899.221.3	1	
13	PORNOMEDIA	363.4	1	
14	Tuntunan RT Menurut Islam	297	1	
15	Mengembangkan Cita-Cita dan Prestasi	899.221.3	1	
16	Perang Sapu Gara	398.2	1	
17	Kesehatan Keluarga	648	1	
18	RATAPAN	808.831	1	
19	Servise Ringan Sistem	621.43	1	
20	Bulan Tertusuk Lalang	811	1	
21	Cari Muatan	899.221.1	1	
22	Lesti Nyatakah Dia	813	1	
23	Aneka Olahan dari Tahu	664.726	1	
24	Melamar Pekerjaan	331.1	1	
25	Bunga Rampai Soempah Pemoeda	900	1	
26	Meningkatkan Kualitas Suara Perkutut	638.68	1	
27	Menyulam Sarung Bantal Kursi	746	1	
28	Tanaman Hidroponik	631.5	1	
29	Matematika itu Menyenangkan	510	1	
30	Peradaban Kuno 6	372	1	
	Jumlah		30	

Benteng, 27 Januari 2023

Mengetahui,

KEPALA DINAS,

H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina

NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

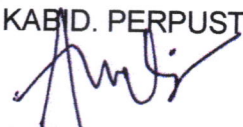
BAHAN PUSTAKA YANG MELALUI PROSES KONSERVASI
BULAN FEBRUARI T.A. 2023

No	Judul	Nomor Klasifikasi	Jumlah (Exp)	Ket
1	Ratib Samman	91	1	
2	Jadikan aku malaikat kecilmu tuhan	899.221.3	1	
3	Analisa upah dan bahan (Analisis Bow)	311.2	1	
4	Emil dari Lonneberge	813	1	
5	Matematika modul paket A	510	1	
6	Kendaraan Tempur	355.8	1	
7	Princes negeri dongeng	372.21	1	
8	Gemar bermain Matematika	510	1	
9	Mari bereksperimen	530	1	
10	Alam sekitar kita	530.07	1	
11	Buku pintar SBMPTN	378.1	1	
12	Muatan lokal ensiklopedia IPTEK	372.3	1	
13	Komunikasi penjualan kreatif	338.04	1	
14	Penelope	899.221.3	1	
15	Cacing tanah	813	1	
16	Eksperimen Fisika Dasar	530	1	
17	Ensiklopedia Biologi Dunia Hewan	590.03	1	
18	Kisah Mulia Princes	398.2	1	
19	Seri Pengetahuan Alam Pesawat Terbang	629.132	1	
20	Pendidikan Kewarganegaraan SMA XI	323.6	1	
21	Ilustrasi dengan Ilustrator	006.6	1	
22	Pendidikan Jasmani dan Kesehatan	372.8	1	
23	Putri Kandita Kemelut Putri Prabu	899.221.3	1	
24	Pendidikan Anak Usia Dini	371.8	1	
25	Langkah sukses tes masuk TNI Polri	355.2	1	
26	Asuhan Keperawatan Klien dengan Gangguan Sistem Kardiovaskular dan Hematologi	616.1	1	
27	Kamus bergambar Arab InggrisIndonesia	413	1	
28	Badai Revolusi	320.5	1	
29	Simponi Persahabatan	899.221.3	1	
30	Memelihara ikan Baronang	639	1	
	Jumlah		30	

Benteng, 28 Februari 2023

Mengetahui,
KEPALA DINAS,

H. SALAHUDDIN, S.Sos.
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.
Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

BAHAN PUSTAKA YANG MELALUI PROSES KONSERVASI
BULAN MARET T.A. 2023

No	Judul	Nomor Klasifikasi	Jumlah (Exp)	Ket
1	Endless love	808.3	1	
2	Hikayat the da peci code	899.221 3	1	
3	Kailasa	899.221 3	1	
4	Hajar	899.221 3	1	
5	Monochopsis	899.221 3	1	
6	Lautran	577.1	1	
7	Mengembangkan cita-cita dan prestasi	899.221 3	1	
8	Kuntilanak	899.221 3	1	
9	Untaian hikmah pelembut jiwa	297.72	1	
10	Cinta tak pernah usai	899.221 3	1	
11	Kau bisa mencintaiku	899.221 3	1	
12	Indonesia punya cerita	398.209.598	1	
13	Angin musim gugur	813	1	
14	Keren!!! cerita seru dan fakta sains	500.2	1	
15	Menciptakan rumah sehat	643.1	1	
16	Kisah-kisah di kebun kearifan	808.3	1	
17	Aneka permasalahan Semangka & Melon	635.61	1	
18	Left handed girl	899.221.3	1	
19	Perang kota	959,847	1	
20	Tahajjud cinta di kota New york	899.221.3	1	
21	SKU pramuka	369.43	1	
22	Mau jadi apa	153.8	1	
23	Sebening cinta ayah	899.221.3	1	
24	Sakura wish	899.221.3	1	
25	Analisa upah dan bahan	311.2	1	
26	Ternak bebek cepat panen	636.5	1	
27	Kisah kasih nyata	899.221.3	1	
28	153 yang ter.... di Indonesia	030	1	
29	Gangguan gastrointestin	616.3	1	
30	Mukjizat Unta yang keluar dari batu	297.64	1	
	Jumlah		30	

Benteng, 31 Maret 2023

Mengetahui

KEPALA DINAS,

H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina

NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

BAHAN PUSTAKA YANG MELALUI PROSES KONSERVASI
BULAN APRIL T.A. 2023

No	Judul	Nomor Klasifikasi	Jumlah (Exp)	Ket
1	Meniti karier	650.1	1	
2	Ar rasaa-al	297.14	1	
3	Pengantar pendidikan luar biasa	372.832	1	
4	Cinta Nabi untuk si buah hati	297.071	1	
5	Obat stress ala Einstein	152.4	1	
6	Ensiklopedi sejarah dunia termutakhir	030	1	
7	Membaca dan menelaah jurnal uji klinis	615.507 2	1	
8	Pengantar evaluasi pendidikan	371.27	1	
9	Alien	899.221	1	
10	Batu kesabaran	808.3	1	
11	Twitter	4.678	1	
12	Pendidikan agama Islam SD 5	297.77	1	
13	Jawara	813	1	
14	Pertempuran laut Jawa	355	1	
15	Sumpah Karolina	889.221 3	1	
16	Puasaku sudah benar belum ?	297.413	1	
17	Musuh tapi menikah	899.221 3	1	
18	Ilmu kesehatan masyarakat	613	1	
19	Jamu ala Keraton	615.8	1	
20	Anak pagandeng jadi Dokter	899.221 3	1	
21	Menjadi remaja hebat	153.8	1	
22	510 Fakta-fakta paling luar biasa di Dunia	500	1	
23	Manajemen Agribisnis	639.2	1	
24	Petualangan seru menegenal 32 pesawat keren	629.134	1	
25	Mencintaimu karena Allah	899.221 3	1	
26	Forgive me, please !	899.221 3	1	
27	Mahkota para pecinta	297.18	1	
28	Peri gigi	741.5	1	
29	Lelaki penghuni syurga	899.221 3	1	
30	Mukjizat Unta yang keluar dari batu	297.64	1	
	Jumlah		30	

Benteng, 28 April 2023

Mengetahui,



H. SALAHUDDIN, S.Sos.
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.
Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

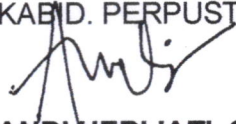
BAHAN PUSTAKA YANG MELALUI PROSES KONSERVASI
BULAN MEI T.A. 2023

No	Judul	Nomor Klasifikasi	Jumlah (Exp)	Ket
1	Pokemon	794.8	1	
2	Wiro Sableng	808.3	1	
3	Seorang Pendatang	899.221 3	1	
4	Dimensi Abadi kehidupan	2x5.2	1	
5	Energi Dzikir	297	1	
6	Peranan Bank Umum di Dunia Ketiga	332.1	1	
7	Karamah-karamah super dahsyat para Nabi	297.63	1	
8	Bugar & Sehat saat puasa	633.88	1	
9	Makkah Madinah	297,633	1	
10	Pandora	899.221 1	1	
11	Twitter	899.221 3	1	
12	Motivasi dan pemotivasian dalam Manajemen	658	1	
13	Pemograman menggunakan Oracle Developer	005.78 5	1	
14	Kilas balik penemuan telepon	384.6	1	
15	Asyik belajar Komputer	001.6	1	
16	Mendidik anak perempuan di Masa Kanak-Kanak	371	1	
17	Tahajjud Cinta di Kota New york	899.221 3	1	
18	Bikin film Indie itu mudah	384.558	1	
19	Dasar-dasar Bimbingan dan Konseling	361.323	1	
20	Ritus peralihan di Indonesia	301.2	1	
21	Islam agama fitrah	2x9	1	
22	Kubergantung pada-MU	297.38	1	
23	Atlas bergambar	959.8	1	
24	Strategi pembelajaran inovatif komputer	371.3	1	
25	Hukum acara perdata	347.05	1	
26	Kepemimpinan Kepala Sekolah	371.2	1	
27	Manajemen pendidikan karakter	370.114	1	
28	Bank Umum	362	1	
29	Nyeri haid	612.66	1	
30	Pengantar hukum Internasional	341	1	
	Jumlah		30	

Benteng, 31 Mei 2023

Mengetahui,

H. SALAHUDDIN, S.Sos.
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.
Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

=====

BAHAN PUSTAKA YANG MELALUI PROSES KONSERVASI
BULAN JUNI T.A. 2023

No	Judul	Nomor Klasifikasi	Jumlah (Exp)	Ket
1	Pengendalian Hama Terpadu	632.9	1	
2	Jenis-jenis Buaya di Indonesia dan kehidupannya	639.37	1	
3	Penanganan dan Pengolahan Daging	636.008	1	
4	Pengelohan Ikan secara Tradisional	641.3	1	
5	Beternak Ayam Hutan	639.5	1	
6	Pembuatan Jamban baik dan sederhana	628.2	1	
7	MARSUDI si anak tiri dari Desa Waleri	808.3	1	
8	Cerita si Penidur	808.3	1	
9	Bahan Pokok Penyuluhan Hukum	341.7	1	
10	Agroindustri Buah-buahan Tropis	634.6	1	
11	Terampil Berbahasa Indonesia	410	1	
12	DOR	792.1	1	
13	Akuntansi Manajemen	658.151.1	1	
14	Yuk, Berpikir Positif !	2x5.1	1	
15	Reparasi Motor Bensin dan Diesel	621.4	1	
16	Budidaya Lengkeng dan Aspek Ekonominya	634	1	
17	Berkebun 21 Jenis Tanaman Buah	634.6	1	
18	Pendidikan Jasmani dan Kesehatan	372.8	1	
19	Membangun Keluarga Qur'ani	2x6.4	1	
20	The Innovators	153.3	1	
21	777 Ungkapan Abadi	230	1	
22	Langkah mudah Bahasa Mandarin	495.1	1	
23	Mayjen Anumerta Sutoyo Siswomiharjo	920	1	
24	Mengenal Haji	2x4.1	1	
25	Melatih Prajurit AL	398.2	1	
26	Crocheting Untuk Pemula	746.43	1	
27	Mengenal Akidah	2x9.1	1	
28	Terumbu Karang	593.6	1	
29	Konsep IBN'ARABI Tentang Kenabian dan Aulia	2x7.2	1	
30	Isadah Haji dalam Filsafat Hukum Islam	2x4	1	
31	The Pitcher	808.3	1	
32	Intisari Matematika SMA/MA	373.19	1	
33	30 Kisah Teladan	297.9	1	
34	Aku ingin menjadi penganting	899.221.3	1	
35	Samudra dan laut	551.47	1	
	Jumlah		35	

Benteng, 27 Juni 2023

Mengetahui,

KEPALA DINAS,

H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP.19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina

NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : *perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com*

website : *perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id*

=====

BAHAN PUSTAKA YANG MELALUI PROSES KONSERVASI
BULAN JULI T.A. 2023

No	Judul	Nomor Klasifikasi	Jumlah (Exp)	Ket
1	Kiai Abdul Jalal 1	899.221 3	1	
2	Absolute Duo II	899.221 3	1	
3	Rampai Bahasa, Pendidikan dan Budaya	371	1	
4	Return to Paradise	899.221 3	1	
5	Gua Hunian Manusia Prasejarah	908	1	
6	Menangkap Matahari	028.5	1	
7	350 Resep Jajanan Paling dicari	641	1	
8	Kisah Para Pencari Nikmatnya Sholat	297,382	1	
9	Seri 100% pintar!!!	500	1	
10	Modul lembar kerja Perpajakan	336.2	1	
11	Princess Kocak	899.221 3	1	
12	Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan	796.07	1	
13	Raja Hutan Yang Baik Hati	389,2	1	
14	Aku Mau Ibuku !	028.5	1	
15	Mengobati DOC	028.5	1	
16	Henry Lokomotif hijau yang hebat	028.5	1	
17	Munch ! Munch ! Munch !	398,2	1	
18	Mencari Tuhan	899.221 1	1	
19	Pesta perayaan di Kota Berry Bitty	023.5	1	
20	Adi Teruna	899.221 3	1	
21	Bertanam Semangka	635.615	1	
22	Keladi Hias	635.9	1	
23	Sejarah lagu kebangsaan Indonesia Raya	978.36	1	
24	Agar Aglaonema tampil memikat	635.9	1	
25	Budi Daya Kelapa Sawit	634.6	1	
26	PAUD	635.9	1	
27	Sistem Audio-Vidio Kendaraan	629.04	1	
28	Alam Semesta	523.12	1	
29	Jejak Langkah yang Terluka	808.3	1	
30	Alam Semesta	523.12	1	
31	Hak-Hak atas Tanah	346.04	1	
	Jumlah		31	

Benteng, 31 Juli 2023

Mengetahui,

KEPALA DINAS

H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP.19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

BAHAN PUSTAKA YANG MELALUI PROSES KONSERVASI
BULAN AGUSTUS T.A. 2023

No	Judul	Nomor Klasifikasi	Jumlah (Exp)	Ket
1	Dongeng Oriental	3982.2	1	
2	20 jenis panganan dari Sukun	663.6	1	
3	Diet Gampang Tanpa Sejuta Larangan	613.2	1	
4	Demam Berdarah	616	1	
5	Kesehatan Reproduksi Remaja dan Wanita	612.6	1	
6	Kamus Bergambar Tematik	030	1	
7	Jurus Andalan Taklukkan TPA	351.076	1	
8	Obat stres	152.4	1	
9	Asiyah Sang Mawar Gurung Fir'aun	899.221.3	1	
10	Istri Dalam Keluarga	249	1	
11	Pedoman Zakat	297.33	1	
12	Biologi SMA/MA	570	1	
13	Replika Makanan untuk Souvenir	756.46	1	
14	At a Glancea	610	1	
15	Visual Ilmu dan Pengetahuan Populer	500	1	
16	Ushul Fiqh	297.4	1	
17	Varietas dan Pembudidayaan Kentang	635.21	1	
18	Panji Semirang	398.2	1	
19	Berkreasi dengan Mute	745	1	
20	Mozaik Sejarah	959.84	1	
21	Di Pohon Kreat Kugantung Rembulan	813	1	
22	Penyedkan & Penegakan Hukum Pidana	345	1	
23	Agama Dalam Kehidupann Manusia	291.44	1	
24	Menangkal Narkoba dan Kekerasan	362.243	1	
25	Kiat Sukses Budi Daya Kakao	633.7	1	
26	Jenis-Jenis Buaya DI Indonesia dan Kehidupannya	639.7	1	
27	Buah Ketabahan	899.221 3	1	
28	Belajar di Pondok Pesantren	377.97	1	
29	Ulysses Moore Penjaga Batu	899.221 3	1	
30	Strategi Pembelajaran PPKN	378	1	
31	Hukum Acara Perdata	347.05	1	
32	Menangkal Narkoba Dan Kekerasaan	367.243	1	
33	Immutable Law of Internet Branding	001.5	1	
	Jumlah		33	

Benteng, 31 Agustus 2023

Mengetahui,

KEPALA DINAS,

H. SALEHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP.19670604 199003 1 015

KABD. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina

NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : *perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com*

website : *perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id*

=====

BAHAN PUSTAKA YANG MELALUI PROSES KONSERVASI
BULAN SEPTEMBER T.A. 2023

No	Judul	Nomor Klasifikasi	Jumlah (Exp)	Ket
1	Konsep Tindak Tutur Komunikasi	380	1	
2	Perbandingan Hukum Pidana Beberapa Negara	345	1	
3	Evaluasi teori, Model, Standar, Aplikasi, Dan profesi	371.21	1	
4	AGIA, Sang Pemersatu	398.2	1	
5	Ayo Menggambar	741.2	1	
6	Tas & Dompot Cantik	745.5	1	
7	Hukum Keuangan Negara	343.02	1	
8	Lautan	577.7	1	
9	50 Kisah Nyata	2x2.6	1	
10	Umat Islam Menyongsong Peradaban Baru	2x6	1	
11	Membantai Ahlul Ahwa dan Bid'ah	2x4	1	
12	Wanita Behijab vs Wanita Pesolek	2x5	1	
13	Vampire Game	813	1	
14	Kearsipan 1	651.5	1	
15	Mewarnai Besam Si KOMO	372.2	1	
16	Temu Ke Negeri Kincir Angin	808.3	1	
17	Etika Customer Service	174.4	1	
18	Membuat Anak Laki-Laki	746.1	1	
19	Bertaman PANILI	633.8	1	
20	The Colour Women	2x6.4	1	
21	Hadits-Hadits Dha'if & Maudhu'	297.1252	1	
22	Komunikasi Pariwisata	302.2	1	
23	Sifat Shalat Nabi	297.14	1	
24	Tears Spring	813	1	
25	Selayar, Masihkah Kau Menyimpan Lautku	811	1	
26	Ukuran	530.8	1	
27	Kemelut di Ujung Kulon	808.3	1	
28	Arti Pendidikan Bagi Saya	808.3	1	
29	Percik air Batangtoru	808.3	1	
30	Dirgahayu Indonesia	808.3	1	
	Jumlah		30	

Benteng, 29 September 2023

Mengetahui,

KEPALA DINAS

H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina

NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : *perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com*

website : *perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id*

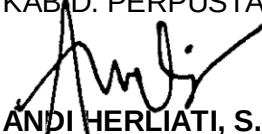
BAHAN PUSTAKA YANG MELALUI PROSES KONSERVASI
BULAN OKTOBER T.A. 2023

No	Judul	Nomor Klasifikasi	Jumlah (Exp)	Ket
1	Guruku Sahabatku	808,3	1	
2	Luka Bunga	899,221	1	
3	Gempa Bumi	813	1	
4	Bintang Semakin Terang	813	1	
5	Deenie	813	1	
6	Rombongan Pengantin	808,83	1	
7	Islam Is Choice	2x7.2	1	
8	Ekologi Pariwisata	581,5	1	
9	Magelang Kembali	959,8	1	
10	Industri Kerajinan Kuningan	747	1	
11	Tata Guna Tanah di Wilayah Pedesaan	717	1	
12	Pedoman Umum Pembentukan Istilah	410	1	
13	Melati dari Rawadalem	899.221. 3	1	
14	Hari Bahagia	899.221. 3	1	
15	Pembuatan Kecap Sawah	641.3	1	
16	Cold Couple	899.22.1 3	1	
17	Petunjuk Pengembangan POLOPALO Menjadi Alat Musik Tradisional GORONTALO	781,58	1	
18	The Power of Dzikir	2x5.4	1	
19	Azaz-azaz Managemen Ilahiah	207,16	1	
20	Sejarah Pemerintahan Militer dan Peran Pamon Praja di Jawa Timur Selama Perjuangan Fisik 1945-1950	959,8	1	
21	Kritik Matan Hdis	297,125	1	
22	Pathokan Pedhalangan Gagrag Banyumas	808	1	
23	Tajwid Cinta Hadwan-Kafiya	899.221.3	1	
24	Surau Terakhir	899.221.3	1	
25	Kangen	899.221.3	1	
26	Katsu !	741,5	1	
27	Grooming up	813	1	
28	Mata Kedua	899.221.3	1	
29	Years after	899.221.3	1	
	Jumlah		29	

Benteng, 27 Oktober 2023

Mengetahui,
KEPALA DINAS,

H. SALAHUDDIN, S.Sos.
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.
Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

BAHAN PUSTAKA YANG MELALUI PROSES KONSERVASI
BULAN NOVEMBER T.A. 2023

No	Judul	Nomor Klasifikasi	Jumlah (Exp)	Ket
1	Pelajaran Bahasa Indonesia SD Kelas 3b	375	1	
2	Manajemen Abad 21	338.7	1	
3	Arjuna Kembar	398.2	1	
4	SQL Server 2012	5	1	
5	Hubungan Seni Bangunan Dengan Hiasan Dalam Rumah Tinggal Adat Bali	709	1	
6	AA, II, UU	792	1	
7	Ramen & Labyrinth	813	1	
8	Tanaman Apotik Hidup	615	1	
9	Aku Penerus Juangmu	813	1	
10	Tak Alang Kepalang	808.831	1	
11	Berbagi Kisah Dalam Kaitan Butir-Butir Pancasila	320.5	1	
12	Plangi ikat celup	750.2	1	
13	Rumah Tanggaku Sorgaku	2x4.3	1	
14	Ketika Flamboyan Berbunga	813	1	
15	Ketika Merah Putih Terkoyak	813	1	
16	Kudapan Berbahan Singkong	635.2	1	
17	Paud : Mewarna dan Contoh Burung	598	1	
18	Ilmu Negara	320.1	1	
19	Gipsi Laut	128	1	
20	Menjadi Jutawan Kebaikan	297.3	1	
21	Kereta Pagi Jam 5	813	1	
22	Islam agama Fitrah	2x9	1	
23	Minggat	899.221.3	1	
24	Pemikiran Sufisme	2x9	1	
25	Pedoman Sukses Menghapal AL-QUR'AN	2X1.1	1	
26	Apa itu Haram..?	2x9.1	1	
27	Metode Research	1.4	1	
28	Petunjuk Praktis Menanam Melon	634	1	
29	Menjadikan Buah Hati Pintar, Sehat, Shaleh	155.42	1	
30	Sejarah Pendidikan Islam di Indonesia	297.64	1	
31	Bisnis sambil jadi karyawan	650	1	
32	Mengenal Islam Selayang Pandang	2x9	1	
33	Pembuatan Tungku Api	782	1	
	Jumlah		33	

Benteng, 28 November 2023



Mengetahui,

KEPALA DINAS,

H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP.19670604 199003 1 015

KABD. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

BAHAN PUSTAKA YANG MELALUI PROSES KONSERVASI
BULAN DESEMBER T.A. 2023

No	Judul	Nomor Klasifikasi	Jumlah (Exp)	Ket
1	Pembuktian sains dalam Sunnah	2x1.1	1	
2	Reinkarnasi Pangeran Angin	899.221.3	1	
3	Wakil Rakyat dari TanahDoang	920	1	
4	Ilmu Komunikasi	1.51	1	
5	Ensiklopedia Biologi Tanaman Sayur	635	1	
6	Menghindari Pencemaran Sumber Daya Alam	628.5	1	
7	Wonder Girl	741.5	1	
8	Fungsi Udara Bagi Kehidupan Manusia	551.5	1	
9	Teknologi Pemeliharaan Pendingin Mobil	629.2	1	
10	Pembuatan Jamban Baik dan Sederhana	628.2	1	
11	Ramuan Tradisional untuk penyakit Malaria	615.882	1	
12	Ketapel	950	1	
13	Teknik Budidaya Bekicot	636.08	1	
14	Lima Tahun dalam Pembuangan di SEBERIA	354	1	
15	English For Kids	420	1	
16	Sejarah Al-Qur'an	2x2.7	1	
17	Tubuhku yang Hebat	500	1	
18	Dasar-dasar belajar Suling	778	1	
19	Hewan berkulit duri	639.4	1	
20	Colombus	514	1	
21	Budi daya Semangka	634	1	
22	Buku penuntun membuat Tesis, skripsi	802.02	1	
23	Ikan Hias air laut	639.342	1	
24	Tokoh-Tokoh cerita pendek dunia	R.928	1	
25	Stories of the great leader	920	1	
26	Budi daya ikan di pekarangan	639.31	1	
27	Hematologi & Transfusi	616.1	1	
28	Teman pertamaku	808.06	1	
29	Tempe dan aneka olahannya	664	1	
30	Character animasi dengan 3D Max 4.2	6.696	1	
31	Menbuat desain furniture dengan autocad	6.6	1	
32	Miss V	618.15	1	
	Jumlah		32	

Benteng, 28 Desember 2023



Mengetahui

KEPALA DINAS,

H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



**PEMERINTAH KABUP ATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

=====

**DOKUMENTASI
PADA SAAT PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA
BULAN JANUARI T.A. 2023**





PEMERINTAH KABUP ATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

=====

DOKUMENTASI
PADA SAAT PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA
BULAN FEBRUARI T.A. 2023



Petugas Perpustakaan pada saat mengolah buku

Benteng, 28 Februari 2023



Mengarahkan,

KERALA DINAS

H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina

NIP. 19780310 200604 2 033



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

**DOKUMENTASI
PADA SAAT PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA
BULAN MARET T.A. 2023**

Kepala Bidang Perpustakaan sedang memantau Petugas Perpustakaan pada saat mengolah buku

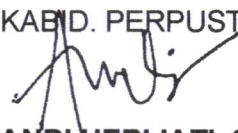




Benteng, 31 Maret 2023

Mengetahui,
KEPALA DINAS,

R. SALAHUDDIN, S.Sos.
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.
Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



**PEMERINTAH KABUP ATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

**DOKUMENTASI
PADA SAAT PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA
BULAN APRIL T.A. 2023**

Kepala Bidang Perpustakaan sedang memantau Petugas Perpustakaan pada saat mengolah buku

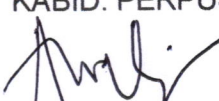




Benteng, 28 April 2023

Mengetahi
KEPALA DINAS

H. SALAHUDDIN, S.Sos.
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.
Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl. Jend. Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

**DOKUMENTASI
PADA SAAT PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA
BULAN MEI T.A. 2023**

Kegiatan mengolah buku di Ruang Pengolahan Bahan Pustaka



Benteng, 31 Mei 2023

Mengetahui

KEPALA DINAS,

H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina

NIP. 19780310 200604 2 033



**PEMERINTAH KABUP ATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

=====

**DOKUMENTASI
PADA SAAT PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA
BULAN JUNI T.A. 2023**

Kegiatan mengolah buku di Ruang Pengolahan Bahan Pustaka



Benteng, 30 Juni 2023



Mengetahui,

KEPALA DINAS,

H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



**PEMERINTAH KABUP ATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

=====

**DOKUMENTASI
PADA SAAT PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA
BULAN JULI T.A. 2023**

Kegiatan mengolah buku di Ruang Pengolahan Bahan Pustaka



Benteng, 31 Juli 2023

Mengetahui,

KEPALA DINAS,

H. SALABUDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP.19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUP ATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

DOKUMENTASI
BAHAN PUSTAKA YANG SUDAH TEROLAH
BULAN AGUSTUS T.A. 2023



Benteng, 31 Agustus 2023

Mengetahui,

KEPALA DINAS,

H. SALABUBIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP.19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDIHERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina

NIP. 19780310 200604 2 033



**PEMERINTAH KABUP ATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

=====

**DOKUMENTASI
PADA SAAT PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA
BULAN SEPTEMBER T.A. 2023**

Kegiatan mengolah buku di Ruang Pengolahan Bahan Pustaka



Benteng, 29 September 2023

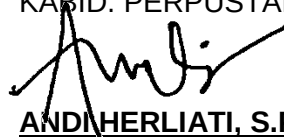
Mengetahui,

KEPALA DINAS,


H. SATABDEEN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP.19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,


ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



**PEMERINTAH KABUP ATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

=====

**DOKUMENTASI
PADA SAAT PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA
BULAN OKTOBER T.A. 2023**

Kegiatan mengolah buku di Ruang Pengolahan Bahan Pustaka



Benteng, 27 Oktober 2023

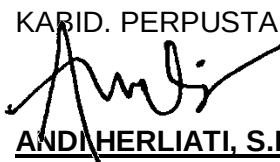
Mengetahui,

KEPALA DINAS,


H. SATABUDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP.19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,


ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUP ATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

DOKUMENTASI
PADA SAAT PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA
BULAN NOVEMBER T.A. 2023

Kegiatan mengolah buku di Ruang Pengolahan Bahan Pustaka



Benteng, 28 November 2023



Mengetahui

KEPALA DINAS,

H. SACHAUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033



PEMERINTAH KABUP ATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl.Jend.Sudirman No.6 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

eMail : perpustakaan.arsip.selayar@gmail.com

website : perpustakaan.kepulauanselayarkab.go.id

=====

DOKUMENTASI
PADA SAAT PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA
BULAN DESEMBER T.A. 2023

Kegiatan mengolah buku di Ruang Pengolahan Bahan Pustaka



Benteng, 28 Desember 2023



Mengetahui

KEPALA DINAS,

H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP.19670604 199003 1 015

KABID. PERPUSTAKAAN,

ANDI HERLIATI, S.P., M.M.

Pangkat : Pembina
NIP. 19780310 200604 2 033